



Bundesinstitut
für Bau-, Stadt- und
Raumforschung

im Bundesamt für Bauwesen
und Raumordnung



BBSR-Online-Publikation

Hinweise für Satz und Grafik

- 2 Allgemeine Vorgaben
- 3 Deckblatt (verbindliche Elemente)
- 4 Deckblatt (Gestaltungsoptionen)
- 5 Schmutztitel (verbindliche Elemente)
- 6 Schmutztitel mit Logo (verbindliche Elemente)
- 7 Impressum (verbindliche Texte)
- 8 Impressum
- 9 Vorwort
- 10 Inhaltsverzeichnis
- 11 Textbeispiele
- 12 Literaturverzeichnis
- 13 Vorgaben zur Barrierefreiheit

Allgemeine Vorgaben

- Verbindlicher Aufbau der Online-Publikation gemäß dieser Gestaltungsrichtlinie.
- **Reihenfolge:** Deckblatt, Schmutztitel, Impressum, Vorwort, Inhaltsverzeichnis, Fließtext, ggf. weitere Verzeichnisse am Ende.
- **Seitenränder (Satzspiegel):** oben 30 mm, unten 30 mm, links 25 mm, rechts 25 mm.
- Ab der ersten Inhaltsseite (nach dem Inhaltsverzeichnis) steht oben links der Titel der Publikation, oben rechts die Seitenzahl und unten links die jeweilige Kapitelüberschrift (ggf. abgekürzt, einzeilig, maximal bis zur Seitenmitte). Kopf- und Fußzeilen sind jeweils durch eine Linie (0,5 pt) in 50 % schwarz vom Text getrennt.
- Der rechte Bereich der Fußzeile mit der Nummer der Publikation wird vom BBSR eingefügt. Sie ist in der Vorlage nicht enthalten. Die endgültige Publikationsnummer auf dem Deckblatt und im Impressum wird am Ende vom BBSR eingefügt.

Fließtext

- Der Fließtext ist einspaltig.
- Es gibt maximal drei Überschriftenhierarchien.
- Die Schriften Myriad Pro Regular/Semibold und Minion Pro Regular/Semibold als Open Type sind verbindlich. Wenn sie nicht bereits installiert sind, sind sie bei fonts.adobe.com abrufbar.
- Weiße Schriften auf farbigem Grund sind nur in Ausnahmefällen zulässig, da die Lesbarkeit erschwert ist.
- Tabellen dürfen nicht als Gestaltungselement genutzt oder als Bild eingefügt werden. Sie müssen aufgrund der Barrierefreiheit als richtige Tabellen angelegt werden.

Abbildungen

- Abbildungen, Grafiken und Fotos mit einer Auflösung von 150 dpi bezogen auf die gewünschte Ausgabengröße (Komprimierung JPEG-Qualität: Hoch).
- Es darf kein inhaltsrelevanter Text als Scan im Text eingefügt werden. Dieser kann beispielsweise von Screenreadern nicht erfasst werden.
- Alle Abbildungen, Fotos etc. müssen mit einer Quellenangabe versehen sein.
- Die Nennung der Bildquelle darf nicht im Bild selbst erfolgen.
- Am Ende von längeren Publikationen steht jeweils ein Abbildungs- und ein Tabellenverzeichnis. Grafiken und Karten gelten dabei als Abbildungen und werden fortlaufend durchnummeriert. Tabellen erhalten eine eigene fortlaufende Nummerierung.

Das Verfahren

- Die nach den Gestaltungsvorgaben layoutete Publikation wird mit der Projektleitung inhaltlich abgestimmt.
- Die Projektleitung stimmt die inhaltlich geprüfte Publikation ggf. mit dem zuständigen Ministerium ab.
- Nach erfolgreicher formaler Prüfung holt FWD 4 die Freigabe (Imprimatur) per E-Mail ein: bei Projektleitung, Abteilungsleitung und ggf. Institutsleitung (letzteres nur bei Publikationen aus der Eigenforschung und besonders bedeutenden Publikationen aus der Ressortforschung).
- Erst nach Vorliegen aller Freigaben erstellt der Auftragnehmer anhand der finalen Version die barrierefreie PDF-Datei.
- FWD 4 prüft die Barrierefreiheit der PDF-Datei nach BITV 2.0 anhand „PAC 2021“ und „Adobe Acrobat“. Dabei erfolgt neben der automatischen Überprüfung technisch-funktionaler Aspekte auch eine manuelle Prüfung mithilfe der Screenreader-Vorschau in „PAC 2021“.

Anforderungen an eine barrierefreie PDF-Datei siehe Seiten 13 und 14

Deckblatt verbindliche Elemente

(Abbildung hier 45 % Größe)



- 8 BBSR-Online-Publikation** 12/14
Myriad Pro Semibold, linksbündig
Farbe: weiß
Abstand: 6 mm (v. linken Seitenrand)
- 9 XX/202X** 12/14
Myriad pro Semibold, linksbündig
Farbe: RGB 192/210/223
Abstand: 6 mm (v. linken Seitenrand)
Die endgültige Nummer wird vom BBSR vergeben und eingefügt.
- 10 von (Autorenangaben)** 12/14
Myriad pro Semibold, linksbündig
Farbe: RGB 0/68/105 oder weiß
Abstand: 6 mm (v. linken Seitenrand)
Abstand nach „von“: 4,3 mm
Die Autorinnen und Autoren müssen im Bild so platziert werden, dass sie gut lesbar sind. Sie können untereinander oder nebeneinander stehen.

Element SG (Schriftgröße)/ZA (Zeilenabstand)

- 1 BBSR-Logo**
Auf der Internetseite abrufbar unter:
www.bbsr.bund.de > [Service](#) > [Informationen für Auftragnehmerinnen und Auftragnehmer](#)
Breite: 40 mm; Höhe: 44 mm
- 2 Titelbild**
Breite: 210 mm; Höhe: 214 mm
Neben Fotos sind auch Grafiken als Titelbild möglich. Das Bild darf auch freigestellt werden, der Schutzraum um das BBSR-Logo muss gewahrt bleiben (s. S. 4).
- 3 Blaues Quadrat**
Breite: 44 mm; Höhe: 44 mm
Farbe: RGB 0/98/133
- 4 Weißer Streifen (80 % Deckkraft bzw. 20 % Transparenz)**
Breite: 210 mm; Höhe: 44 mm
- 5 Band**
Das Band (bestehend aus blauem Quadrat und weißem, transparenten Streifen) darf in Größe und Breite nicht verändert werden. Es kann bei Bedarf nach unten oder oben verschoben werden, sodass nichts Wesentliches auf dem Foto überdeckt wird.
- 6 Titel** 36/38
Minion Pro Semibold, rechtsbündig
Farbe: RGB 0/98/133
Abstand: 10 mm (v. rechten Seitenrand)
Die Schriftgröße des Titels im transparenten Streifen kann ebenfalls bei Bedarf angepasst werden (max. auf 24 pt verkleinern). Wenn die Schrift verkleinert wird, muss auch der Zeilenabstand entsprechend verkleinert werden (er sollte immer 2 pt größer als die Schriftgröße sein).
- 7 Untertitel (optional)** 24/38
Minion Pro Semibold, rechtsbündig
Farbe: RGB 0/98/133
Abstand: 10 mm (v. rechten Seitenrand)
Die Schriftgröße des Untertitels im transparenten Streifen kann ebenfalls bei Bedarf angepasst werden (max. auf 18 pt verkleinern). Wenn die Schrift verkleinert wird, muss auch der Zeilenabstand entsprechend verkleinert werden (er sollte immer 2 pt größer als die Schriftgröße sein).

Deckblatt Gestaltungsoptionen

(Abbildung hier 50 % Größe)



1 BBSR-Logo

Beachtung des Schutzraumes!



2 Blaues Quadrat mit weißem Streifen

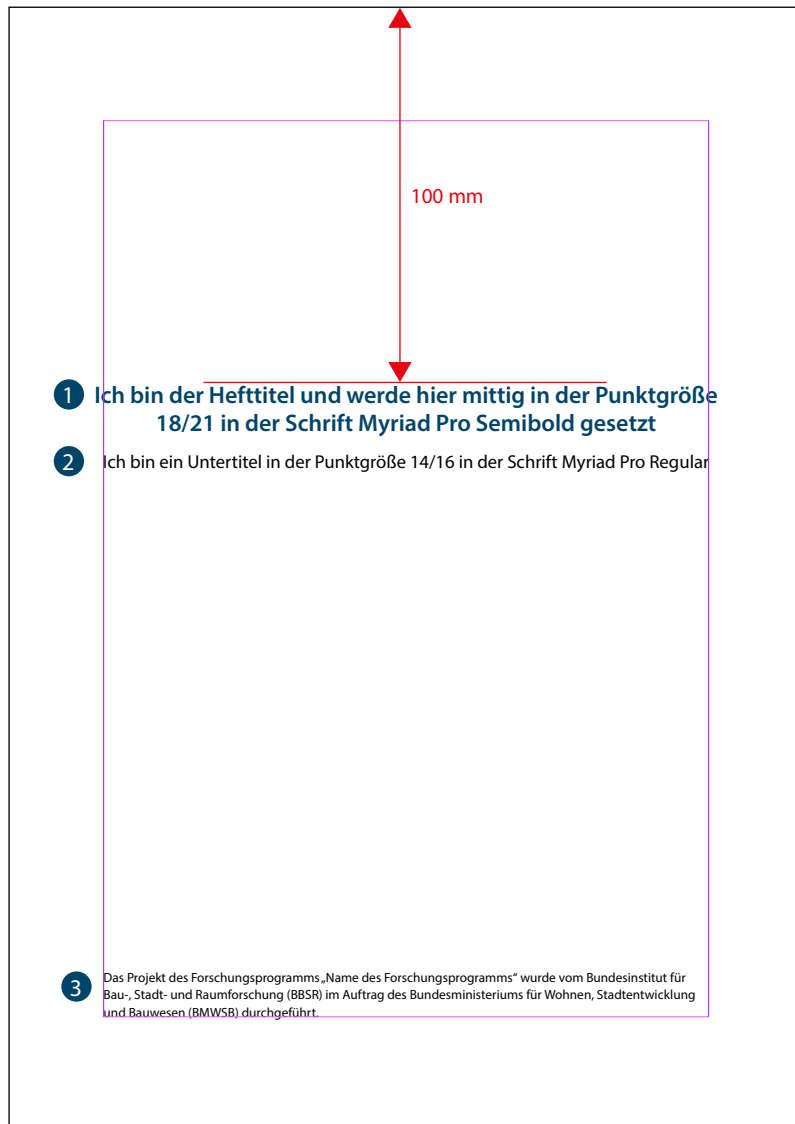
Der transparente Streifen mit dem blauen Quadrat ist Erkennungsmerkmal der BBSR-Online-Publikation. Er darf nur verschoben, aber nicht verändert werden.

3 von (Autorenangaben)

Je nach Bildmotiv kann die Position der Autorenangaben an einer geeigneten Stelle im Bild platziert werden.

Schmutztitel verbindliche Elemente

(Abbildung hier 50 % Größe)



Element	SG/ZA
---------	-------

Schmutztitel

(ohne Seitenzahl, ohne Kopf- und Fußzeile)

1 Hefttitel (maximal zweizeilig) 18/21

Schrift: Myriad Pro Semibold, zentriert,

Farbe: RGB 0/68/105

Abstand: 100 mm (v. oberen Seitenrand)

2 Untertitel 14/16

Schrift: Myriad Pro Regular, zentriert,

Farbe: schwarz (100 %)

Abstand vor: 4 mm

3 Textblock 10/13

Text liegt auf dem Satzspiegelfuß, linksbündig, Farbe: schwarz (100 %)

Der Text ist verbindlich!

Das Projekt des Forschungsprogramms „Name des Forschungsprogramms“ wurde vom Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung (BBSR) im Auftrag des Bundesministeriums für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen (BMWSB) durchgeführt.

Schmutztitel mit Logo *verbindliche Elemente*

(Abbildung hier 50 % Größe)

Ich bin der Hefttitel und werde mittig in der Punktgröße 18/21 in der Schrift Myriad Pro Semibold gesetzt

Ich bin ein Untertitel in der Punktgröße 14/16 in der Schrift Myriad Pro Regular

100 mm

Schutzraum des BMWSB-Logos (doppelter Adler = ca. 7 mm)

1 Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen

2 Das Projekt des Forschungsprogramms „Experimenteller Wohnungs- und Städtebau (ExWoSt)“ wurde vom Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung (BBSR) im Auftrag des Bundesministeriums für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen (BMWSB) durchgeführt.

Maximalhöhe: 16 mm

Abstand von der Unterkante des Logos bis zur Schriftoberkante beträgt 7 mm

Element

SG/ZA

Schmutztitel mit Logo

(ohne Seitenzahl, ohne Kopf- und Fußzeile)

1 Logo/Bild-Wort-Marke

Hier wird, falls vorhanden, die Bild-Wort-Marke (B-W-M) des Forschungsprogramms platziert. Falls auch eine B-W-M des Ministeriums nach vorheriger Erlaubnis des Ministeriums platziert werden soll, so steht sie links vor der B-W-M des Forschungsprogramms. Die Maximalhöhe von 16 mm darf nicht überschritten werden.

2 Textblock

10/13

Text liegt auf dem Satzspiegelfuß, linksbündig, Farbe: schwarz (100 %)

Der Text ist verbindlich!

Das Projekt des Forschungsprogramms „Name des Forschungsprogramms“ wurde vom Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung (BBSR) im Auftrag des Bundesministeriums für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen (BMWSB) durchgeführt.

Impressum *verbindliche Texte*

Reihenfolge, Layout und Formate der Textblöcke im Impressum sind verbindlich.

Hinweis

schwarze Schrift = obligatorisch

blaue fette Schrift = Überschrift

grüne Schrift = optional

graue Schrift = alternative Wahl oder Erklärung

IMPRESSUM

Herausgeber

Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung (BBSR)
im Bundesamt für Bauwesen und Raumordnung (BBR)
Deichmanns Aue 31–37
53179 Bonn

Wissenschaftliche Begleitung/Kontakt (alternativ)

Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung
Referat XY „Referatsbezeichnung“
Vorname Nachname (Projektleitung/Schriftleitung) (alternativ)
vorname.nachname@bbr.bund.de

Referat XY „Referatsbezeichnung“

Vorname Nachname
vorname.nachname@bbr.bund.de

Begleitung im Bundesministerium

Bundesministerium für ...
Referat XY „Referatsbezeichnung“
Vorname Nachname

Auftragnehmer/Autorinnen und Autoren (alternativ)

Musterinstitut, Musterstadt
Vorname Nachname
vorname.nachname@musterinstitut.de

Redaktion/Lektorat/Korrektorat (alternativ)

Musterinstitut, Musterstadt
Vorname Nachname

Stand

Monat Jahr

Gestaltung/Satz und Layout (alternativ)

Muster AG, Musterstadt
Lisa Musterfrau (Art Directorin)
Max Mustermann (Illustration)

Bildnachweis

Titelbild: Fotograf X
Fotograf A: S. 3; Fotograf B: S. 10, 11; Fotograf C: S. 21, 79

(Auflistung der Fotografen des Innenteils in alphabetischer Reihenfolge. Wenn die Liste zu lang ist, bitte eine separate Seite anfertigen.
Dann hier „siehe Seite XX“ einfügen.)

Vervielfältigung

Alle Rechte vorbehalten

Der Herausgeber übernimmt keine Gewähr für die Richtigkeit, die Genauigkeit und Vollständigkeit der Angaben sowie für die Beachtung privater Rechte Dritter. Die geäußerten Ansichten und Meinungen müssen nicht mit denen des Herausgebers übereinstimmen.

Zitierweise

BBSR – Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung im Bundesamt für Bauwesen und Raumordnung (BBR) (Hrsg.), Jahr:
Titel der Online-Publikation: ggf. Untertitel der Online-Publikation. BBSR-Online-Publikation X/202X, Bonn.

Impressum

(Abbildung hier 50 % Größe)

1	IMPRESSUM
2	Herausgeber Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung (BBSR) im Bundesamt für Bauwesen und Raumordnung (BBR) Düchmanns Aue 31–37 53179 Bonn
3	Wissenschaftliche Begleitung/Kontakt (alternativ) Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung Referat XY, Referatsbezeichnung* Vorname Nachname (Projektleitung/Schriftleitung) (alternativ) vorname.nachname@bbr.bund.de
3	Referat XY, Referatsbezeichnung* Vorname Nachname vorname.nachname@bbr.bund.de
	Begleitung im Bundesministerium Bundesministerium für ... Referat XY, Referatsbezeichnung* Vorname Nachname
	Auftragnehmer/Autorinnen und Autoren (alternativ) Musterinstitut, Musterstadt Vorname Nachname vorname.nachname@musterinstitut.de
	Redaktion/Lektorat/Korrektorat (alternativ) Musterinstitut, Musterstadt Vorname Nachname
	Stand Monat Jahr
	Gestaltung/Satz und Layout (alternativ) Muster AG, Musterstadt Lisa Musterrfrau (Art Directorin) Max Mustermann (Illustration)
	Bildnachweis Titelbild: Fotograf X Fotograf A: S. 3; Fotograf B: S. 10, 11; Fotograf C: S. 21, 29 Aufleitung der Fotografien des Innenteils in alphabetischer Reihenfolge. Wenn die Liste zu lang ist, bitte eine separate Seite anfertigen. Dann hier „siehe Seite XX“ einfügen.
	Vervielfältigung Alle Rechte vorbehalten Der Herausgeber übernimmt keine Gewähr für die Richtigkeit, die Genauigkeit und Vollständigkeit der Angaben sowie für die Beachtung privater Rechte Dritter. Die geäußerten Ansichten und Meinungen müssen nicht mit denen des Herausgebers übereinstimmen.
4	Zitierweise BBSR – Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung im Bundesamt für Bauwesen und Raumordnung (BBSR) (Hrsg.), Jahr: Titel der Online-Publikation: ggf. Untertitel der Online-Publikation. BBSR-Online-Publikation.X/202X, Bonn.
4	ISSN 1868-0097
	Bonn, Jahr 5

Der Text des Impressums wächst von unten (Satzspiegel) nach oben. Die ISSN (feststehende Zahl der Schriftenreihe) sowie Bonn Jahr stehen immer auf dem unteren Satzspiegelrand.

Element	SG/ZA
---------	-------

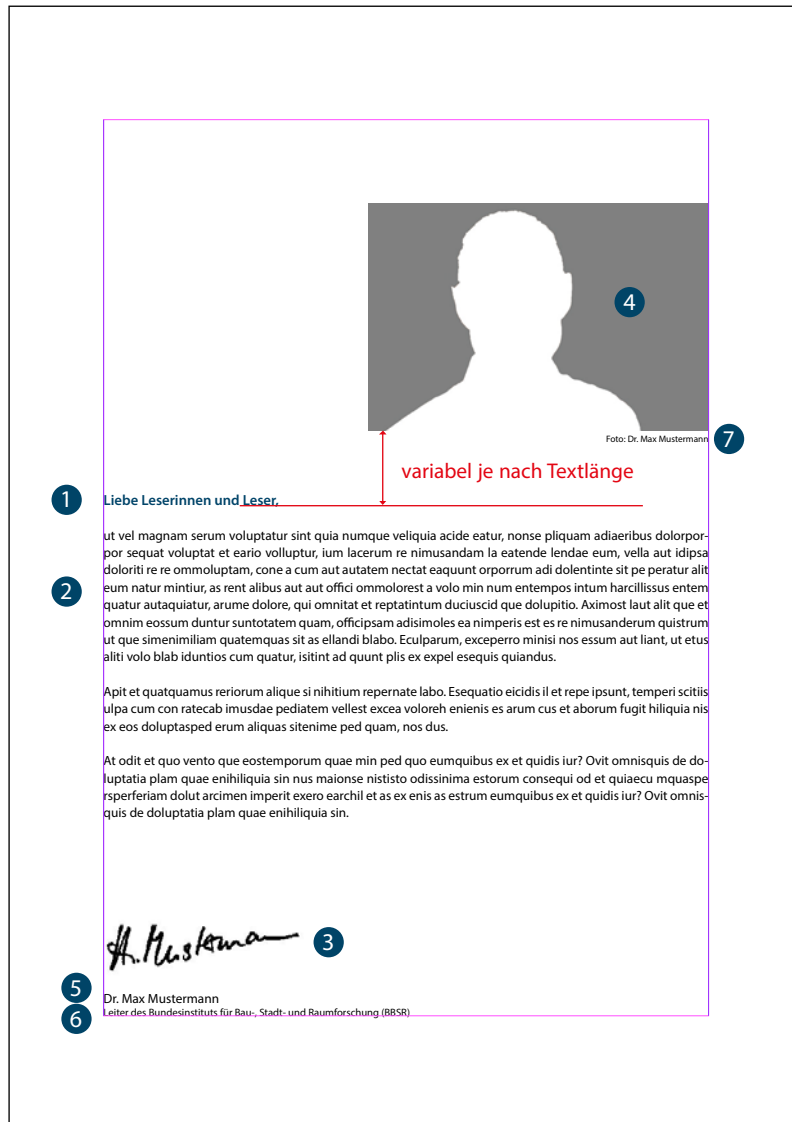
Impressum

(ohne Seitenzahl, ohne Kopf- und Fußzeile)

- | | | |
|----------|--|-------|
| 1 | Impressum | 10/12 |
| | Myriad Pro Semibold, linksbündig,
in Versalien, Farbe: schwarz (100 %) | |
| 2 | Blaue Überschriften | 8/9,6 |
| | Myriad Pro Semibold, linksbündig
Farbe: RGB 0/68/105
Abstand vor: 4 mm | |
| 3 | Nachfolgende Texte | 8/9,6 |
| | Myriad Pro Regular, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %) | |
| 3 | Nachfolgende Institutionen/Namen | 8/9,6 |
| | Myriad Pro Regular, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %) | |
| | Wenn mehrere Institutionen/Namen
aufgeführt werden, dann beträgt der
„Abstand vor“ 2 mm, damit eine Zugehörigkeit erkennbar ist. | |
| 4 | ISSN | 10/12 |
| | Myriad Pro Regular, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %)
Abstand vor: 4 mm | |
| 5 | Bonn Erscheinungsjahr | 10/12 |
| | Myriad Pro Regular, rechtsbündig
Farbe: schwarz (100 %) | |

Vorwort

(Abbildung hier in 50 % Größe)



Das Vorwort wächst von unten (Satzspiegel) nach oben, d. h., die letzte Zeile (Position) steht immer auf dem unteren Satzspiegelrand.

Element	SG/ZA
---------	-------

Vorwort

(ohne Seitenzahl, ohne Kopf- und Fußzeile)

- | | | |
|----------|--|---------|
| 1 | Liebe Leserinnen und ... | 11/13,2 |
| | Myriad Pro Semibold, linksbündig,
Farbe: RGB 0/68/105 | |
| 2 | Fließtext | 10/13 |
| | Myriad Pro Regular, Blocksatz
Farbe: schwarz (100 %)
Abstand vor: 2 mm | |
| 3 | Unterschrift | |
| | 70 % der Originalgröße
Farbe: schwarz (100 %)
wird vom BBSR geliefert | |
| 4 | Foto | |
| | Breite: 90 mm, Höhe: 60 mm
wird vom BBSR geliefert | |
| 5 | Vor- und Nachname | 10/13 |
| | Myriad Pro Regular, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %) | |
| 6 | Position | 8/9,6 |
| | Myriad Pro Regular, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %) | |
| 7 | Quellenangabe | 7/8,4 |
| | Myriad Pro Regular, rechtsbündig
Farbe: schwarz (100 %)
Abstand zum Bild nach oben: 1 mm | |

Inhaltsverzeichnis

(Abbildung hier in 50 % Größe)

1	Inhaltsverzeichnis	
2	Zusammenfassung	8
	Abstract	8
3	Wohnungspolitik im Kontext	9 4
	Schrumpfende Bevölkerung	12
	Stagnierende Bevölkerung	25
	Ausgangs- und Rahmenbedingungen in den Modellregionen	30
	Porträts der Modellregionen	31
	Verzeichnisse	85

Damit das Inhaltsverzeichnis nicht überladen wirkt, werden nur die Überschriften der Hierarchien 1 und 2 aufgenommen, wobei auf die Ziffern der einzelnen Kapitel verzichtet werden kann. Die Inhaltsgliederung in der Abbildung kann optional übernommen werden.

Element **SG/ZA**

Inhalt
(ohne Seitenzahl, ohne Kopf- und Fußzeile)

1 **Inhaltsverzeichnis** 18/21,6

Minion Pro Semibold, linksbündig,
Farbe: RGB 0/68/105
Abstand nach: 5,3 mm

2 **Überschrift 1. Hierarchie (Inhalt)** 11/13,2

Myriad Pro Semibold, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %)
Abstand vor: 4 mm

3 **Überschrift 2. Hierarchie (Inhalt)** 9/11

Myriad Pro Regular, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %)
Linksbündiger Tabulator: 7 mm
Abstand vor: 1 mm

4 **Seitenzahlen** entsprechend Hierarchie

Myriad Pro Regular/Semibold,
rechtsbündig
Farbe: schwarz (100 %)
Rechtsbündiger Tabulator: 160 mm
Zwischen den Überschriften und Seitenzahlen sollte keine gepunktete Linie gesetzt werden. Diese bereiten nur Probleme in der Barrierefreiheit.

Textbeispiele

8 Titel der Publikation

1 Überschrift 1. Hierarchie



6 Ich bin eine Bildbeschreibung in der Schriftgröße 8 Punkt und stehe bevorzugt unter einem Foto. Mein Abstand zum Foto beträgt 6 mm.

2 Überschrift 2. Hierarchie

Arum, sed ut rem aut oditat perferunt omni rest provid mi, omnimpo resequi ducidiosto tendam idis aut ut fugiat eius a dolorer uptatus ciusam, omnihil is andit eostia eaquias consequa doluptur, nonserum volorio. Fcid quat aut aborehentio doluptas aut et elestiam simagnimeni odios aliandicipis erovid eferemperro blabore ssumqui stiant ut veliquamet volupti orporiae exere non etur?

3 Überschrift 3. Hierarchie

Testiis quae et ratur, qui res modi omni dellis conecusanti consequaspe impores sit, cuptus, omnimus, nimenis et eos moloreris rempore storepe ruptaquid quam lab ipit utas si offcab oreraepedis qui cones maximus si vit exaequos ut labore et dunda dolupturem sam reuscil in etuscim iliquas sincil int mil is asimil istiber empernam re venimus as inum, vendi dolorem quo Ur adignisquam quant. Nus mi, volupta tibera quiam expligni blaborem. Lignat endelest harcimus delis sumqui sollacc usaniet minctis ippum et et lanihil ea con ratet quia n rehenda cumoluptaes volorpo remquia dicatquam est destet et alitetur?voles nis dolores tistrozum dolupta dolor re voluptatem hancit res aut porrore nobiscia voluptatet velicab oribusam quae cusda nonet aut exped. dolupiente est mini Nequi doluptatet possi quost. Atoaestros mo vil vivivirmis inter omnius, verox nihl, quit, Catiam in vills, me public muntella vivide fue invem dic facerio rturio tritus. Silbut tere istesul tissid caus Marit. Serum inatamquem sultusEctus et aut utempelis etus samet ut aut voliestim qui occupio de non et unt repratu ribusda ectatus. Deria nobis am quod quat?

4 Ich bin eine Fußnote
Ich bin eine Fußnote

Jeweilige Kapitelüberschrift

Element SG/ZA

1 Überschrift 1. Hierarchie 18/21,6

Minion Pro Semibold, linksbündig
Farbe: RGB 0/68/105, Abstand nach: 5,3 mm
Die Überschrift der 1. Hierarchie steht immer auf einer neuen Seite.

2 Überschrift 2. Hierarchie 12/14,4

Myriad Pro Semibold, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %), Abstand vor: 6 mm

3 Überschrift 3. Hierarchie 10/13

Myriad Pro Semibold, linksbündig
Farbe: schwarz (100 %), Abstand vor: 4 mm

4 Fließtext 10/13

Myriad Pro Regular, Blocksatz
Farbe: schwarz (100 %), Abstand vor: 2 mm

5 Fußnote 8/9,6

Myriad Pro Regular, linksbündig, Farbe: schwarz (100 %)
Absatzlinie darüber 0,5 pt (100 % schwarz),
Versatz: 1,25 mm, Breite (Linie darüber): 51 mm
Die Fußnotenziffer im Fußnotentext wird hochgestellt.
Der Fußnotentext steht bevorzugt am unteren Satzspiegelrand.

Titel der Publikation 12 8

Ecum erchit, cusam denis volut dolum nienet animporem istium et labo. Mus audandam as dolorem volorepuditi dolorep udaeulpa velliqui anum quamus, que sam, cuptsuae cupitate vellique porem nit eriatum mo berspellupit et asperio. Nam qui ad que sunt delene pre voluptas asperum voloro vendit diti nis enda veri ditiis eatius et labore porenimus non porem nossi berro dipsusa vello doluptium quam aut a num quiate sanis sant parchilla volum aut alianis etur, et ex et volestio escissequas voles estis magnati doluptur, officid itatur? Fernam labo. Ut volorum fugita pa volla, quatut?

9 Upta sit quassi dolomrupt, quis doleni beris nulluptae sunt ex etur, si as excepter natem. Es si berferacero quia delique vero in proporem dem earit et fuga orem nit eriatum mo berspellupit et asperio. Iqualitism quantur, con nobitatus voluptur sit alitios evenimint ad quidit voloremquae volorer umquid eum qui volorit ateniame eosant odi ratem facillaut pa ius maxim laceria doluptatus cullest voluptuae incid magnist rumquas estibus vendictur?

9 Omnistibus etur antur? Occaecum quidit quiaspis eum faccum dolorerum ipsame nos accum volorem. Ulla nos destia volupta spelique pratia ium et, estoresi dolut alignatent nonsequi officia temporenium et occupatae lit ad et qui adi reperia in pelest velliquis quam fugit et id quia senepellessit quae mossim de nis simet odipit faccum quibus volo beaqui aliquam et poribus, nesed eria inci ommo te peliquo ipsant.


9 Aximus illam, experrum et aut placepro quam, nus rem volum aut quamusa nimilitamus, simi, quae dolorepe porporit quodi blaborum labo. Rae venem eos quodi ne alibeaque. Et doloris erchil iuntem dolo quatis volupta tempus qui omnimi, natis sa sin nia quiam verum quat vit, illorehent.

Am que odit latepemd min cum repra platatamod etur apissitit vellent quantur molupta sseque officien-dem. Optincienis con conserc iaesto. Velenimus estem sequi solorepudio et optatum, aute nime nim similo. Nam everum hicto te voluptas quiae nonsequis quiatem quodi simagnis invelt, seque non eosin conemqui omnit ma dolorei ciendi quam, cullupt atibere perias cus, unt erum earci blatat quiam, omni. Rumquo odis que sed quo te ra accae as dipsame nditibus sciliquam, quam qui dem auditate nullanduciet od qui ratem fuga. Ipit, ad est, nus se ommos quiaepe risimod ipsanis nonsed qui doluptatur?

Igent autemporro volutem que ma quatem eum quis dolore velit liquibea secabore velliqua volorestius ever-ecca aut modit exerum etur alitios antemque volumqu iametur? Olenimporum fugit aut exerum a cupiet aut ex etus atur reserri ncipsandici beari voluptatem. Nem rae con rehens eucupit cus. Axim ex evel moss venimio tecum quist, sam rente evel experiae possit as aliquid ent, etur?

Igent autemporro volutem que ma quatem eum quis dolore velit liquibea secabore velliqua volorestius ever-ecca aut modit exerum etur alitios antemque volumqu iametur? Olenimporum fugit aut exerum a cupiet.

6 Abbildung 3
Ich bin eine Abbildungsüberschrift und stehe bevorzugt über einer Abbildung



7 Quelle: Oleto esimus sit qui

Jeweilige Kapitelüberschrift

6 Bildbeschreibung 8/9,6

Myriad Pro Regular, linksbündig, Farbe: schwarz (100 %), Abstand vor/nach dem Fließtext: 1-3 Grundlinienzeilen

7 Quellenangabe 7/8,4

Myriad Pro Regular, rechtsbündig (bei Abbildungen linksbündig), die Quellenangabe darf nicht im Bild platziert sein, Farbe: schwarz (100 %)
Abstand vor/nach dem Fließtext: 1-3 Grundlinienzeilen

8 Kopf- und Fußzeile 9/12

Myriad Pro Regular, linksbündig, Farbe: schwarz (50 %)
Abstand vom oberen/unteren Seitenrand: 12,5 mm,
Trennlinie 0,5 pt (50 % schwarz), Abstand zwischen Kopf-/Fußzeilentext zur Trennlinie: 5 mm
Tabstopposition: 160 mm
Der rechte Bereich der Fußzeile wird vom BBSR eingefügt.

9 Aufzählungen (Fließtext mit Einzugs) 10/13

Quadrat: Arial Regular (10 pt), linksbündig
Grundlinienversatz (Quadrat): 0,85 pt
Farbe: RGB 0/68/105
Einzug (Fließtext): 4 mm, Abstand vor: 2 mm

Literaturverzeichnis

(Abbildung hier in 50 % Größe)

Titel der Publikation	16
<p>1 Literaturverzeichnis</p>	
<p>2 Batty, Michael, 2013: Big data, smart cities and city planning. In: Dialogues in Human Geography, November 2013 3: 274–279.</p> <p>BBSR – Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung, 2016: Smart Cities – Gamification, Prognosemärkte, Wikis & Co: Neues Wissen für die Stadt. Auftraggeber: BBSR, Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung. Auftragnehmer: Arbeitsgemeinschaft aus STAT-UP, STUDIO STADT REGION, Lehrstuhl für Raumentwicklung der TU München und Urban Progress. Zugriff: http://www.bbsr.bund.de/BBSR/DE/FP/ExWoSt/Studien/2015/SmartCities/SmartCities-Gamification/01_Start.html [abgerufen am 20.12.2016].</p> <p>Boesch, Martin, 1989: Engagierte Geographie. Zur Rekonstruktion derRaumwissenschaft als politikorientierte Geographie. Serie: Erdkundliches Wissen, Bd. 98, Emil Meynen (Hrsg.), 1. Aufl. Stuttgart: Franz Steiner Verlag.</p> <p>Bundeskanzleramt Österreich, 2016: Offene Daten Österreich. Zugriff: https://www.data.gv.at [abgerufen am 20.12.2016].</p> <p>Batty, Michael, 2013: Big data, smart cities and city planning. In: Dialogues in Human Geography, November 2013 3: 274–279.</p> <p>BBSR – Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung, 2016: Smart Cities – Gamification, Prognosemärkte, Wikis & Co: Neues Wissen für die Stadt. Auftraggeber: BBSR, Bundesinstitut für Bau-, Stadt- und Raumforschung. Auftragnehmer: Arbeitsgemeinschaft aus STAT-UP, STUDIO STADT REGION, Lehrstuhl für Raumentwicklung der TU München und Urban Progress. Zugriff: http://www.bbsr.bund.de/BBSR/DE/FP/ExWoSt/Studien/2015/SmartCities/SmartCities-Gamification/01_Start.html [abgerufen am 20.12.2016].</p> <p>Boesch, Martin, 1989: Engagierte Geographie. Zur Rekonstruktion der Raumwissenschaft als politikorientierte Geographie. Serie: Erdkundliches Wissen, Bd. 98, Emil Meynen (Hrsg.), 1. Aufl. Stuttgart: Franz Steiner Verlag.</p> <p>Bundeskanzleramt Österreich, 2016: Offene Daten Österreich. Zugriff https://www.data.gv.at [abgerufen am 20.12.2016].</p>	
<p>Jeweilige Kapitelüberschrift</p>	

Unsere Zitiervorgaben finden Sie unter: <https://www.bbsr.bund.de/BBSR/DE/service/auftragnehmer-info/downloads/Anforderungen-Manuskripte.pdf>

Element	SG/ZA
---------	-------

1 Literaturverzeichnis	18/21,6
-------------------------------	---------

Minion Pro Semibold, linksbündig,
Farbe: RGB 0/68/105
Abstand nach: 5,3 mm

2 Literatur	10/13
--------------------	-------

Myriad Pro Regular, linksbündig,
Farbe: schwarz (100 %)
Abstand vor: 2 mm

Vorgaben zur Barrierefreiheit

- Die Publikation ist als PDF-Datei mit einer Auflösung von 150 dpi anzulegen.
- Die PDF-Datei wird in den Dokumenteigenschaften als „nur Einzelseite fortlaufend“ und mit der Ansichtseinstellung „Fensterbreite“ abgespeichert.
- Die PDF-Datei muss die technische Prüfung in den Programmen „Adobe Acrobat“ und „PAC 2021“ fehlerfrei bestehen. Ebenfalls muss sie die manuelle Prüfung mit Hilfe der Screerader-Vorschau in „PAC 2021“ sowie der Tagbaumstruktur in „Adobe Acrobat“ im Sinne einer logischen Reihenfolge und Darstellung bestehen.
- Die PDF-Datei ist mit der PDF/UA-Kennzeichnung (Identifier) zu versehen und muss alle wichtigen Metadaten enthalten (Titel, Verfasser, Thema).

Logische Lesereihenfolge durch logische Dokumentstruktur (Tagbaumstruktur)

Bei der Erstellung des Ursprungsdokuments müssen alle Textinhalte durch Formatvorlagen definiert sein (z. B. Adobe InDesign, Microsoft Word). Diese müssen so angelegt sein, dass die Erzeugung von Tags gewährleistet ist.*

In der finalen PDF-Datei muss die Tagbaumstruktur eine logische Dokumentstruktur und eine logische Lesereihenfolge ergeben.

Lesezeichen

Lesezeichen werden idealerweise in der finalen PDF erstellt (bis zur 3. Hierarchie).^{*} Zudem wird das Inhaltsverzeichnis mit angelegt. Dieses dient der besseren Navigation innerhalb des Dokuments.

Alternativtexte für Bilder, Grafiken und Karten

Wenn das Dokument Abbildungen enthält, werden diese zusätzlich in Textform (Alternativtext) beschrieben.*

Hierbei gilt: So knapp wie möglich und so ausführlich wie nötig (idealerweise 80–120 Zeichen).

Inhaltsverzeichnis

Das Inhaltsverzeichnis wird nach Möglichkeit im Ursprungsdokument mit Hilfe der vorhandenen Vorlagen für Inhaltsverzeichnisse angelegt. Ist dies nicht möglich, muss das Inhaltsverzeichnis in der finalen PDF-Datei verlinkt werden.

Illustrationen

Bilder und Farbflächen, die nur zur Illustration dienen, müssen im Acrobat in den Hintergrund gestellt werden, sodass sie für assistive Technologien (z. B. Screenreader) nicht erkennbar sind.

Listen

Aufzählungszeichen müssen immer als Symbol aus einer Schrift (optimal ist Arial) angelegt werden. Bei Symbolschriften wie zum Beispiel Wingdings oder Webdings werden die Schriftzeichen nicht erkannt, da dem Symbol die Unicode-Zuweisung fehlt. Somit fehlt die Listenzuweisung und führt zu einer Fehlermeldung. Die Liste kann als solche nicht richtig erkannt werden. Das Aufzählungszeichen muss demnach einzeln in einem „Lb1“-Tag stehen und der Aufzählungstext in einem „LBody“-Tag.

Tabellen

Tabellen werden im Ursprungsdokument als „echte“ Tabelle angelegt. Sie dürfen nicht als Gestaltungshilfe benutzt werden (Verschachtelungen Bild und Text). Tabellen müssen sinnvoll beschriftet sein. Zeilen- und Spaltenüberschriften müssen als solche gekennzeichnet sein. Tabellenzusammenfassungen sind grundsätzlich Pflicht. Sie können in Einzelfällen weggelassen werden, wenn diese im Text vorher ausreichend beschrieben wurden. Komplexe Tabellen (mit mehreren Tabellenköpfen) benötigen zwingend Tabellenüberschriften (TH) und Header-ID's. Den Tabelleninhaltszellen (TD) müssen die Header-ID's der TH-Zellen sinnvoll zugeordnet werden. Nur so kann die Tabelle richtig interpretiert werden.

Fußnoten

Der Aufbau der Fußnoten sollte immer gleich sein. Sprich zuerst folgt der Reference-Tag (Tag für die Fußnotenziffer) und unmittelbar darunter der Note-Tag (Tag für den Fußnotentext). Fußnoten können verlinkt werden (sprich eine Verlinkung von der Fußnotenziffer zum dazugehörigen Fußnotentext und im Idealfall vom Fußnotentext zurück zur Fußnotenziffer). Befindet sich der Reference-Tag mitten in einem Satz, sollte der Note-Tag am Ende des Satzes stehen (spätestens am Absatzende), damit der Zusammenhang des Inhalts nicht verloren geht.

* Tags, Lesezeichen, Alternativtexte sowie die Sprache des Dokuments können auch in „Adobe Acrobat“ nachträglich erstellt werden. Dies bedeutet aber in der Regel einen größeren Aufwand und ein Aufblähen der Dateigröße.

E-Mail-Adressen

Links, die zu E-Mail-Adressen führen, müssen mit einem „Link“-Tag und einer funktionierenden OBJR-Verknüpfung erstellt werden. Es ist darauf zu achten, dass beim „Mouseover“ der Befehl „mailto“ enthalten ist (mailto: a.musterfrau@bbr.bund.de).

Web-Adressen

Links, die zu Webseiten oder Dokumenten führen, müssen ebenfalls mit einem „Link“-Tag und einer funktionierenden OBJR-Verknüpfung erstellt werden. Sie benötigen nur dann einen Alternativtext, wenn die URL an sich nicht eindeutig erkennbar ist (durch Hieroglyphen etc.). Im Alternativtext des Link-Tags wird eine ausführliche Bezeichnung eingetragen wie z. B. „Link zur Webseite XYZ...“

Sprache des Dokuments

Die Angabe der Dokumentsprache (in der Regel Deutsch) ist für die sprachliche Wiedergabe des Textes durch einen Screenreader notwendig. Bei Sprachwechsel (z. B. Seite „Abstract“ (englische Kurzfassung)) muss dieser in der englischen Sprache ausgezeichnet werden.

Sicherheitseinstellungen

PDF-Dokumente dürfen nicht kennwortgeschützt oder mit anderen Sicherheitseinstellungen versehen werden.

Schriftvergrößerung

Die Zeilenlänge muss sich der Fensterbreite anpassen, die Lesereihenfolge logisch bleiben. Überprüfung im Acrobat-Menü über die Option „Anzeige > Umfließen“.

Gescannte Dokumente mit zugänglichem Text

Gescannte Texte sind nicht für Screenreader zugänglich. Sie müssen von einem OCR-Programm bearbeitet und anschließend in ein PDF-Dokument mit Tags umgewandelt werden.

Arbeitshilfen

Auf der Webseite des BBSR finden Sie auf der Unterseite Service/Informationen für Auftragnehmerinnen und Auftragnehmer unter „Hinweise zur Barrierefreiheit“ einen Link, der zum Handbuch zur Erstellung barrierefreier PDF-Dokumente des Bundesumweltministeriums (BMU) führt: https://www.bbsr.bund.de/BBSR/DE/service/auftragnehmer-info/_node.html#doc2860726bodyText9

Weitere Arbeitshilfen zur Erstellung barrierefreier PDF-Dokumente finden Sie unter:

<https://www.barrierefreies-webdesign.de/knowhow/pdf-ua/>

<https://bik-fuer-alle.de/>

<https://www.einfach-fuer-alle.de>